

BPOA

Beroepspensioenvereniging Pensioenfonds Openbare Apothekers



©krakenimages.com by freepik

Jaarverslag BPOA 2024

Inhoud

Voorwoord	3
1. BESTUURSACTIVITEITEN 2024	4
Samenstelling bestuur BPOA	4
Bestuursvergaderingen	4
Overleg met SPOA	5
Overleggen met belangenorganisaties voor openbaar apothekers	6
2. MISSIE, VISIE EN STRATEGIE	7
Missie (bestaansrecht)	7
Visie (wat willen we bereiken?)	7
Strategie (hoe realiseren we onze ambities?)	7
3. VOORUITBLIK	9
Nieuwe uitvoeringsovereenkomst	9
Goede communicatie richting onze leden	9
4. FINANCIËN	10
Financiële verantwoording BPOA over 2024	11
Uitgaven 2024	11
Balans 31-12-2024	12
Verwachting 2025	13

Voorwoord

Ook dit jaar had de overstap op de nieuwe regels voor pensioen (Wet toekomst pensioenen) onze volle aandacht. We bereikten hierin op 6 maart 2024 een belangrijke mijlpaal. Tijdens onze extra ledenvergadering werd het transitieplan van BPOA goedgekeurd. In het transitieplan zijn alle gemaakte keuzes voor de nieuwe pensioenregeling opgenomen. En hoe we omgaan met de al opgebouwde en ingegane pensioenen. Ook de compensatie van de deelnemersgroep die door de afschaffing van doorsneepremie nadeel heeft van de overstap, is in het plan beschreven.

Later in 2024 scherpten we op basis van nieuwe inzichten het transitieplan met een addendum verder aan. Het addendum betrof de bandbreedtes van de pensioenuitkomsten om de evenwichtigheid van keuzes verder te onderbouwen. Op basis van dit transitieplan werkt SPOA de nieuwe pensioenregeling nu verder uit. Ook bereidt het fonds de omzetting van de pensioenen naar persoonlijke pensioenkapitalen voor, evenals de communicatie hierover. Een complex traject, dat in 2025 veel van SPOA vraagt. Als BPOA blijven we daarbij nauw betrokken, zodat we naar een soepele overgang toe kunnen werken.

We nemen iedereen mee in de overstap

Alle pensioenen bij SPOA gaan over naar de nieuwe pensioenregeling, een flexibele premieregeling. We vinden het belangrijk dat iedereen goed wordt meegenomen in die transitie. De gevolgen van de overstap moeten goed duidelijk zijn. Evenals dat we evenwichtige keuzes hebben gemaakt, met oog voor ieders belangen. Dat betekende intensieve communicatie in de afgelopen jaren vanuit BPOA. Ook in 2024 zijn we daarin veel opgetrokken met SPOA, bijvoorbeeld met een webinar. Zo konden we de keuzes en veranderingen in één keer vanuit verschillende oogpunten belichten. Wel zo effectief en duidelijk voor onze leden. En voor SPOA een goed vertrekpunt voor de verdere communicatie, die bij het fonds ligt.

Afscheid van twee voorzitters

In 2024 namen we in de eerste plaats afscheid van de voorzitter van ons eigen bestuur, Annelien van Groningen. Haar inzet in de afgelopen jaren is zeer gewaardeerd. Mede dankzij haar inspanningen ligt er een goed transitieplan. Maar ook de bestuurstermijn van Mariëtte van de Lustgraaf, voorzitter van het bestuur van SPOA, eindigde in 2024. Zij heeft veel betekend voor een goede uitvoering van de pensioenregeling van de openbaar apothekers. Ze zette in 2024 de overgang van de pensioenadministratie van AZL naar Visma Idella in. Daarmee heeft ze ervoor gezorgd dat de pensioenuitvoering klaar is voor de toekomst. Een spannende, maar geslaagde operatie. We danken haar dan ook voor de prettige en professionele samenwerking in de afgelopen jaren.

We kijken met vertrouwen naar de overstap naar de nieuwe pensioenregeling in 2026. Die brengt ongetwijfeld nog uitdagingen en verrassingen met zich mee. Desondanks zijn we ervan overtuigd dat we daar samen met SPOA passende oplossingen voor vinden.

Roelf Jan Dijkhuizen, voorzitter bestuur BPOA

1. BESTUURSACTIVITEITEN 2024

Samenstelling bestuur BPOA

Op 6 maart 2024 trad Annelien van Groningen af als bestuurslid en voorzitter van het bestuur. Na ruim tien jaar eindigde haar bestuurstermijn. Dit betrof tweemaal een termijn van drie jaar en (na aanpassing van de statuten) eenmaal een termijn van vier jaar. De laatste termijn werd met een paar maanden verlengd (met instemming van de algemene ledenvergadering). Hiermee werd het voor haar mogelijk om de algemene ledenvergadering van 6 maart nog als voorzitter te leiden. Dit was de extra vergadering die in het teken stond van het transitieplan. Annelien van Groningen werd als voorzitter opgevolgd door Roelf Jan Dijkhuizen. De vacature in het bestuur werd ingevuld door Leonie de Hoog. Daarmee bestond het bestuur ultimo 2024 uit de volgende leden:

- Roelf Jan Dijkhuizen (voorzitter);
- Hans Mulder (secretaris);
- Garmt Boonstra (penningmeester);
- Diederik Gombert;
- Leonie de Hoog (vanaf 6 maart 2024).

Bestuursvergaderingen

Het bestuur van BPOA kwam in 2024 veertien keer bijeen. Tijdens de vergaderingen stonden de volgende onderwerpen op de agenda:

Voorbereiding van de algemene ledenvergaderingen:

- de organisatie en inhoudelijke voorbereiding van een webinar op 26 februari 2024 over de nieuwe regels voor pensioen;
- de organisatie en inhoudelijke voorbereiding van de algemene ledenvergadering van 6 maart 2024. Hiervoor werden twee extra bestuursvergaderingen georganiseerd;
- de voorbereiding van twee reguliere algemene ledenvergaderingen;
- de nieuwsbrieven voor de leden met daarin een terugkoppeling van de algemene ledenvergaderingen.

Voorbereiding gesprekken met SPOA en overleggen met andere stakeholders:

- de voorbereiding en nabespreking van de overleggen met het bestuur van SPOA. Het betrof:
 - de reguliere onderwerpen, zoals de verhoging van de pensioenen per 1 januari 2025, het opbouw- en premiepercentage in 2025 en uitvoeringszaken, zoals de communicatie met de leden;
 - de overgang van de pensioenadministratie van AZL naar Visma Idella per 1 januari 2025;
 - de overgang naar de nieuwe flexibele premieregeling in 2026;
- de voorbereiding en nabespreking van de bijeenkomsten met sociale partners in de branche van openbaar apothekers;
- de voorbereiding en nabespreking van de bijeenkomst bij Achmea met andere beroepspensioenverenigingen. De bijeenkomst had als doel de ervaringen ten aanzien van de overstap op nieuwe regels voor pensioen uit te wisselen.

Interne onderwerpen van BPOA:

- de financiële verantwoording 2023;
- het opstellen van het jaarverslag 2024;
- de begroting van BPOA voor 2025;
- de mutaties binnen het bestuur van BPOA (zie Samenstelling bestuur BPOA);

- de evaluatie van de kosten van BPOA in 2024. Deze kosten waren in 2024 hoger dan in het voorgaande jaar. De hogere kosten komen voort uit de extra werkzaamheden die in 2024 zijn uitgevoerd. De werkzaamheden hadden betrekking op:
 - de vastlegging van de processen voor de ondersteuning van het bestuur van BPOA;
 - de extra vergaderingen met SPOA;
 - de extra algemene ledenvergadering in maart 2024.

Onderwerpen met betrekking tot SPOA:

- de voorbereiding en voordracht van nieuwe externe bestuursleden (geen apothekers) voor SPOA: Selma Smit (voorzitter) en Karin Merkus;
- het vertrek van Mariëtte van de Lustgraaf als lid en voorzitter van het bestuur van SPOA;
- de werving en voordracht van een nieuw lid voor het verantwoordingsorgaan van SPOA.

Pensioenzaken:

- de aanpassingen in het pensioenreglement 2025 van SPOA;
- het pensioengevend inkomen is meerdere malen besproken. Daarbij is ook de wijze van inning van de premie en de periodiciteit van het versturen van de premiefacturen door SPOA aan de orde gekomen;
- de pensioenopbouw tijdens bijzonder verlof.

Project Apothekerspensioen (overstap op de nieuwe regels voor pensioen):

- het transitieplan voor de overstap op de nieuwe regels voor pensioen;
- het bijhouden en afronden van het verantwoordingsdocument van BPOA voor de besluitvorming over de keuze voor de flexibele premiereregeling, de uitwerking van deze regeling, het omzetten van de opgebouwde pensioenen naar deze regeling (invaren) en het transitieplan;
- het addendum bij het transitieplan over de bandbreedtes van de pensioenuitkomsten ter onderbouwing van de evenwichtigheid van de gemaakte keuzes;
- het concept pensioenreglement 2026;
- de concept uitvoeringsovereenkomst 2026;
- de politieke ontwikkelingen ten aanzien van de Wet toekomst pensioenen;
- de bescherming van de dekkingsgraad van SPOA.

Overleg met SPOA

Het bestuur van BPOA vergaderde in 2024 een aantal malen extra met SPOA. De vergaderingen stonden in het teken van de overstap op de nieuwe regels voor pensioen en de nieuwe pensioenregeling die de overstap met zich meebrengt. De extra vergaderingen in 2024 vervingen de vergaderstructuur die in 2022 en 2023 met SPOA is gevolgd. Die vergaderstructuur zag er als volgt uit: twee werkgroepen met daarboven een stuurgroep, naast de reguliere vergaderingen. Er is in totaal negen keer samen met het bestuur van SPOA vergaderd. Onderstaand zijn de belangrijkste agendapunten benoemd:

- de voorbereiding van het gezamenlijke webinar van 26 februari 2024 en de algemene ledenvergadering van 6 maart 2025;
- de pensioenuitkomsten in het kader van een evenwichtige overstap op de nieuwe regels voor pensioen;
- de voordracht van nieuwe externe bestuursleden door BPOA voor het bestuur van SPOA;
- de definitie van het pensioengevend inkomen;
- de pensioenopbouw tijdens bijzonder verlof;
- de overgang van de pensioenadministratie van AZL naar Visma Idella.

Algemene ledenvergaderingen

Er zijn in 2024 drie algemene ledenvergaderingen georganiseerd. Ze vonden plaats op 6 maart, 26 juni en 27 november. Hieronder benoemen we de belangrijkste agendapunten in de algemene ledenvergaderingen (in de volgorde van behandeling):

- de stand van zaken van het project Apothekerspensioen;
- het transitieplan voor de overstap op de nieuwe regels voor pensioen, inclusief de wijze van omzetten van de al opgebouwde pensioenen naar de nieuwe pensioenregeling (ter besluitvorming);
- de benoeming van het nieuwe bestuurslid Leonie de Hoog (ter besluitvorming);
- de wijzigingen in de samenstelling van het bestuur van BPOA: het aftreden van Annelien van Groningen en de benoeming van de nieuwe voorzitter Roelf Jan Dijkhuizen en de nieuwe secretaris Hans Mulder (ter informatie);
- het jaarverslag 2023 van BPOA (ter besluitvorming). Het jaarverslag is in juni tijdens de algemene ledenvergadering vastgesteld en er is op dat moment decharge aan het bestuur verleend;
- de verklaring van de kascommissie over het jaar 2023;
- de vaststelling van de begroting 2024 (ter besluitvorming);
- de (her)benoeming van de leden van de kascommissie (ter besluitvorming);
- de voordracht van nieuwe externe bestuursleden voor het bestuur van SPOA door BPOA en de bevestiging van de benoeming door SPOA. Het betrof de bestuursleden Selma Smit (voorzitter) en Karin Merkus;
- het vertrek van Mariëtte van de Lustgraaf als lid en voorzitter van het bestuur van SPOA.

Aanwezigheid leden tijdens de vergaderingen

- 6 maart (hybride vergadering): 17 personen fysiek aanwezig, 151 personen ingelogd en 5 personen gaven vooraf een volmacht af;
- 26 juni (digitale vergadering): 66 ingelogde leden;
- 27 november (digitale vergadering): 80 ingelogde leden.

Overleggen met belangenorganisaties voor openbaar apothekers

BPOA heeft voor de belangenorganisaties WZOA, VAD en ASKA op 22 april 2024 een bijeenkomst georganiseerd over het project Apothekerspensioen. Tijdens deze bijeenkomst is de stand van zaken van het project toegelicht, evenals verschillende onderdelen van de nieuwe pensioenregeling. Ook is de voorgenomen wijze van premie-inning aan de orde gekomen. Vanwege de overstap op de nieuwe pensioenregeling wil SPOA in de loop van 2025 alvast overgaan op een maandelijke premie-inning.

2. MISSIE, VISIE EN STRATEGIE

Om op een goede manier invulling te geven aan zijn bestuurstaken, heeft het bestuur van BPOA een missie, visie en strategie geformuleerd. Ze vormen het uitgangspunt voor de werkzaamheden van het bestuur in de komende jaren. Onderstaand zijn de missie, visie en strategie opgenomen, die in 2018 zijn opgesteld en voor de huidige nog geldende pensioenregeling nog steeds van toepassing is:

Missie (bestaansrecht)

BPOA heeft als doel het verzorgen van de pensioenvoorziening voor alle openbaar apothekers. BPOA is verantwoordelijk voor de verplichtstelling en bepaalt de inhoud van de pensioenregeling.

Visie (wat willen we bereiken?)

BPOA streeft naar een passende pensioenregeling tegen zo laag mogelijke kosten, met draagvlak onder de openbaar apothekers en waarbij rekening wordt gehouden met de belangen van gepensioneerden.

Strategie (hoe realiseren we onze ambities?)

Passende pensioenregeling

Doel: Een toekomstbestendige pensioenregeling, waarbij kan worden geacteerd op actuele veranderingen en ontwikkelingen.

Hoe?

- Hanteren van een moderne pensioenregeling met degressieve opbouw. Dit wil zeggen dat alle deelnemers aan de pensioenregeling eenzelfde premie betalen, maar de pensioenopbouw afneemt naarmate de leeftijd stijgt.
- Volgen ontwikkelingen van nieuwe door het ministerie van SZW te publiceren pensioenvarianten en politieke besluitvorming.
- Maken van een analyse van pensioenvarianten met voor- en nadelen.

Tegen zo laag mogelijke kosten

Doel: Pensioenopbouw en uitvoeringskosten van de pensioenregeling kunnen betaald worden uit de ingelegde premie.

Hoe?

- Periodiek evalueren van kosten van pensioenopbouw en pensioenuitvoering.
- Budgetbewaking op inkomsten en uitgaven.
- Besparingspotentieel inzichtelijk maken.
- Periodiek onderzoek naar alternatieve mogelijkheden voor de pensioenuitvoering.

Draagvlak onder de openbaar apothekers

Doel: De actieve leden van BPOA voelen zich betrokken bij het beleid van BPOA en staan achter de pensioenregeling.

Hoe?

- BPOA onderhoudt nauw contact met haar leden (nieuwsbrief, website, gesprekken met leden, etc.).
- BPOA betreft haar leden bij de te maken keuzes (algemene ledenvergadering, onderzoeksanalyses).
- BPOA betreft belangenorganisaties bij haar keuzes.

Houdt rekening met de belangen van gepensioneerden en ex-deelnemers

Doel: Gepensioneerden en ex-deelnemers aan de pensioenregeling voelen dat hun belangen worden vertegenwoordigd.

Hoe?

- BPOA onderhoudt nauw contact met deze leden, die worden uitgenodigd voor de ledenvergaderingen.
- BPOA betreft deze leden bij de besluitvorming over de onderwerpen die hen raken (stemrecht).

3. VOORUITBLIK

Het jaar 2025 staat vooral in het teken van het implementatieplan en communicatieplan voor de overstap op de nieuwe regels voor pensioen. Het implementatieplan wordt naar verwachting uiterlijk 1 juli 2025 aan DNB toegestuurd, tegelijkertijd gaat het communicatieplan naar AFM. SPOA is verantwoordelijk voor de tijdige oplevering van beide plannen.

Belangrijk onderdeel van het implementatieplan is de onderbouwing van de evenwichtigheid van de gemaakte keuzes voor de overstap op de nieuwe regels voor pensioen. SPOA spreekt hier nog verder over met DNB. BPOA krijgt een terugkoppeling van deze gesprekken. De keuzes die BPOA heeft gemaakt, zijn opgenomen en onderbouwd in het transitieplan van BPOA. Als DNB de keuzes als onvoldoende evenwichtig voor alle deelnemersgroepen beoordeelt en aanpassingen nodig zijn, dan worden de leden van BPOA hierover geïnformeerd. Ingrijpende wijzigingen in het transitieplan worden ook voorgelegd aan de leden. In de loop van 2025 is hier meer duidelijkheid over.

Nieuwe uitvoeringsovereenkomst

In 2025 wordt met SPOA een nieuwe uitvoeringsovereenkomst opgesteld. Het gaat daarbij om de gehele uitvoering van de pensioenregeling van de openbaar apothekers. Omdat de overeenkomst op belangrijke punten wijzigt, wordt die tijdens een algemene ledenvergadering aan de leden voorgelegd. Het is voor het eerst dat de leden stemmen over de uitvoeringsovereenkomst. Dit is voor BPOA aanleiding om het huishoudelijk reglement aan te passen. De nieuwe versie van dit reglement wordt ter goedkeuring aan de leden voorgelegd.

Goede communicatie richting onze leden

De overstap op de nieuwe flexibele premieregeling is een grote verandering in de pensioenregeling van de openbaar apothekers. Samen met SPOA zorgt BPOA voor goede communicatie over alle veranderingen. Het communicatieplan dat door SPOA wordt opgesteld en door AFM beoordeeld, vormt hiervoor het uitgangspunt.

4. FINANCIËN

Over de financiering van BPOA zijn met SPOA afspraken gemaakt. SPOA vergoedt de door BPOA gemaakte kosten. Bewaking van de uitgaven vindt maandelijks op basis van de begroting van BPOA plaats. De uitgaven van BPOA zijn onder te verdelen in uitgaven voor reguliere werkzaamheden en uitgaven voor bijzondere (eenmalige) werkzaamheden. In 2024 waren dit:

- Evaluatie en kwantitatieve samenstelling bestuur;
- Evaluatie bestuursondersteuning;
- Werving en selectie nieuwe bestuursleden SPOA;
- het project Apothekerspensioen voor de omzetting naar een nieuwe pensioenregeling voor openbaar apothekers;
- de gesprekken met belangenvertegenwoordigers in de branche;
- de inzet van communicatie, zoals een webinar, nieuwsbrieven, polls;
- Meningspeiling en gesprekken met openbaar apothekers;
- een uitgebreide inventarisatie naar de mogelijkheden voor de pensioenuitvoering;
- Stemprocedure tijdens online ALV-vergaderingen, praktisch en juridisch.
- Periodieke analyse mogelijkheden van uitvoering.



Financiële verantwoording BPOA over 2024

Over de financiering van BPOA zijn met SPOA afspraken gemaakt. BPOA beheert zelf de financiën, aan BPOA gerichte facturen worden door BPOA zelf betaald. SPOA vergoedt de door BPOA gemaakte kosten door vooraf 4 x per jaar € 45.000 als voorschot over te maken naar de bankrekening van BPOA. Dit bedrag van € 45.000 kan zonodig in onderling overleg aangepast worden.

Omdat in 2024 hogere uitgaven door BPOA verwacht werden is voor 2024 afgesproken dat het voorschot € 200.000 (4 x € 50.000) zal bedragen.

Uitgaven 2024

Tijdens de ledenvergadering van 26 november 2024 is de kascommissie voor het jaar 2024, bestaande uit de heren J. Andeweg en A.J. Lourens, door de leden benoemd.

De commissie brengt ten behoeve van de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.

Voor de begroting voor 2024 werd uitgegaan van een totaalbedrag aan uitgaven van € 200.000. Met een bedrag aan uitgaven over 2024 van € 238.219 heeft BPOA de begroting overschreden met bijna € 40.000.

Onderstaand zijn de gemaakte kosten in 2022, 2023 en 2024, de begroting 2024 alsmede de balans per 31/12/2024 opgenomen:

Opvallende zaken zijn de toegenomen kosten voor het secretariaat en de bestuurskosten. Deze worden veroorzaakt door relatief veel extra vergaderingen in verband met de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel. Voor de kosten van secretariaat geldt daarnaast dat er veel tijd is besteed aan de ledenadministratie en inrichting van de kantooradministratie.

Uitgaven 2022-2024 en begroting 2024

Omschrijving	Begroting 2024	Uitgaven 2024	Uitgaven 2023	Uitgaven 2022
Representatie en verteer			€ 149	
Relatiegeschenken	€ 150	€ 342	€ 89	€ 35
Bankkosten	€ 250	€ 315	€ 10	€ 243
Drukwerk, porti en vrachten	€ 6.000	€ 3.054	€ 4.927	€ 5.892
Telefoon en internet	€ 3.500	€ 3.728	€ 4.024	€ 2.562
Overige kantoorkosten	€ 9.500	€ 9.538	€ 7.081	€ 13.292
Advies- en administratiekosten	€ 1.000	€ 2.501	€ 1.405	€ 2.341
Bestuurskosten *)	€ 30.000	€ 40.881	€ 32.272	€ 33.630
Ondersteuning Bestuur **)	€ 42.000	€ 43.391	€ 30.307	€ 72.818
Secretariaat **)	€ 36.000	€ 71.866	€ 39.130	
Consumpties	€ 150	€ 1.721	€ 278	€ 662
Project nieuwe regeling/Bestuurskosten	€ 15.000	€ 10.848	€ 16.442	
Project nieuwe regeling/Ondersteuning	€ 56.000	€ 49.890	€ 62.482	€ 57.773
Onvoorzien	€ 450			
Eindresultaat	€ 200.000	€ 238.075	€ 198.596	€ 189.247

*) Voor een betere vergelijking zijn de bestuurskosten en de kosten voor de bestuursvergaderingen in dit overzicht samengeteld.

**) In 2022 werden deze kosten nog niet afzonderlijk geboekt.

Balans 31-12-2024

Balans t/m 31-12-2024			
Code	Omschrijving	Activa	Passiva
1010	Bank	2.867,98	
1400	Eigen Vermogen	18.080,39	
1700	Crediteuren		20.948,37
	Saldo		
		20.948,37	20.948,37

Het eigen vermogen van BPOA was op 31 december 2024 € - 18.080,39.

Op 31 december 2023 was dit € 19.994,79.

Dit bedrag is door SPOA als vordering op BPOA verantwoord.

BPOA verzoekt aan SPOA om de genoemde vordering te verminderen met € 38.075,18 zijnde de uitgaven die BPOA meer heeft gedaan dan de door SPOA ontvangen vergoeding van € 200.000. De vordering wordt hierdoor omgezet in een vordering van BPOA op SPOA voor een bedrag van € 18.080,39.

Verwachting 2025

De kosten van BPOA zijn in 2024 ten opzichte van 2023 meer gestegen dan verwacht. Voor 2025 verwachten we dat de kosten lager zullen zijn dan in 2024. Deze verwachting is gebaseerd op lagere kosten voor het secretariaat en minder bestuurskosten, omdat er minder beslag wordt gelegd op het bestuur met betrekking tot de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel. Voor de begroting van 2025 is uitgegaan van een totaalbedrag van € 200.000.

Mocht in de loop van 2025 blijken dat er een substantiële onder- of overschrijding van de geraamde kosten gaat optreden, zal BPOA in overleg treden met SPOA om de vergoeding aan te passen.